



ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ (EYS) POLİTİKAMIZ

Posta Güvercini İletişim ve Bilişim Ltd. Şti., müşterilerine mobil teknolojiler geliştirerek toplu SMS, MMS gönderimi, mobil çözümler ile web tabanlı servisler ve topluluk bulutu hizmetleri sunmaktadır. ISO/IEC 27001, 27701, 9001 ve 20000-1 standartları kapsamında, müşterilerine en yüksek kalitede ürün ve hizmetleri sunmayı; bilgi güvenliğini sağlamayı; ilgili yasa ve düzenlemelere uyumlu şekilde faaliyet göstermeyi; entegre yönetim sistemi risklerini yönetmeyi; düzeltici ve sürekli iyileştirici faaliyetlerde bulunmayı taahhüt eder. Bu taahhüt, Entegre Yönetim Sistemi (EYS) politikamız aracılığıyla gerçekleştirilir. EYS; bilgi güvenliği, kalite, hizmet yönetimi ve kişisel verilerin korunması ilkelerini kapsayan entegre bir sistemdir. Bu politika, EYS'nin temel ilkelerini, amaçlarını ve sorumluluklarını belirler.

Politikanın İlkeleri

Bilgi Güvenliği

- Bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü ve kullanılabilirliğini sağlamak için gerekli önlemler alınır.
- Bilgi güvenliği faaliyetlerinin yönetilmesini ve koordinasyonunu sağlamak amacıyla bir bilgi güvenliği organizasyonu oluşturur.
- Bilgi güvenliği riskleri değerlendirilir ve azaltılır.
- Bilgi güvenliği politikaları, standartları ve prosedürleri oluşturulur ve uygulanır.
- Çalışanlar, bilgi güvenliği konusunda bilinçlendirilir ve eğitilir. Bilgi güvenliği gerekliliklerinin karşılanması için tüm çalışanların katılımını sağlar.
- Tasarım, geliştirme, test ve uygulama süreçlerinde görevler ayrılığı prensibine uygun yetkilendirmeyi sağlar ve kritik işlemlerde onay mekanizması tesis eder.
- Bilgi güvenliği olaylarının tespit edilmesi, raporlanması ve tekrarının önlenmesi adımlarını içeren bilgi güvenliği olay yönetimi faaliyetleri gerçekleştirir.
- Bilginin bütünlüğünü koruyacak ve sürekli erişilebilirliğini garanti altına alacak altyapıyı ve kontrolleri hayata geçirir.



- Kullanıcıların yetkilendirilmesinde minimum yetki prensibi uygulanır; erişim hakları düzenli olarak gözden geçirilir ve gereksiz yetkiler kaldırılır.
- İş faaliyetlerindeki kesintileri önlemek ve bilgiye sürekli erişimi sağlamak amacıyla iş sürekliliği ve felaket yönetimi planları geliştirilir ve uygulanır.

Kalite Yönetimi

- Müşteri memnuniyeti en üst düzeyde sağlanır.
- Sürekli iyileştirme kültürü teşvik edilir.
- Ürün ve hizmetlerin kalitesi, ilgili standartlar ve yasalara uygun olarak sağlanır.
- Kalite yönetim sistemi, belgelenir ve uygulanır.

Hizmet Yönetimi

- Hizmetlerin kaliteli, güvenilir ve etkili bir şekilde sunulması sağlanır.
- Hizmet talepleri zamanında ve etkili bir şekilde karşılanır.
- Hizmet düzeyleri tanımlanır ve izlenir.
- Hizmet yönetimi sistemleri dokümante edilir ve uygulanır.

Kişisel Verilerin Korunması

- Kişisel veriler, ilgili yasalara ve düzenlemelere uygun olarak korunur.
- Kişisel veri işleme faaliyetleri, şeffaf, yasal ve adil bir şekilde gerçekleştirilir.
- Kişisel verilerin gizliliği, bütünlüğü ve kullanılabilirliği sağlanır.
- Kişisel veri güvenliği riskleri değerlendirilir ve azaltılır.

Amaçlarımız

- Müşteri memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak.
- Farklı ve ilk olan ürünler ile pazarda üstünlüğümüzü sürdürerek, ürün ve hizmetlerin kalitesini iyileştirmek.
- İş süreçlerini optimize etmek ve verimliliği artırmak.
- Riskleri en aza indirmek ve iş sürekliliğini sağlamak.



- Bilgi güvenliğini ve veri gizliliğini sağlamak.
- Yasalara ve düzenlemelere uyumu sağlamak.
- Yüksek büyüme hızını sürdürülebilir kılmak. Büyüyerek müşterilerimize ve çalışanlarımıza yeni değerler üretmektir.
- Sürekli iyileştirme ve geliştirme için fırsatlar yaratmak.

GENEL MÜDÜR